

Código:	CL-0800903	Módulo:	CLIENTE
Data:	03/08/2008	Revisão:	TÉCNICA
Assunto:	Como cadastrar dados de Pessoa Física		

- Entrar no Sistema *CLIENTES*.
- Selecionar na barra a opção *CADASTRO* e no painel selecionar a opção *DADOS PESSOA FÍSICA*

19/03/2007 - C&S Informática Ltda. - DADOS PESSOA FÍSICA - CSCL0004

Selecionar Registro
 Código Empresa: CNPJ/CPF: Cliente:

Dados Pessoais
 Data Nascimento: Estado Civil: Município Nascimento: Estado Nascimento:
 Nome do Pai: Nome Cônjuge:
 Nome da Mãe: Sexo: Código do Clube:

Dados para Crédito
 Nome da Empresa: Função/Cargo: Salário Mensal:
 Data do Início: Conta: Banco: Agência: Cartão: Residência:

Endereço da Empresa onde Trabalha
 Cep: Endereço: Número:
 Complemento: Bairro: Município:
 Estado: Telefone: Contato:

Figura – 01

13/07/2007 - C&S Informática Ltda. - CADASTRO DE PESSOA FÍSICA - CSCL0004

Selecionar Registro
 Código Empresa: CNPJ/CPF: Cliente:

Dados Pessoais
 Data Nascimento: Estado Civil: Município Nascimento: Estado Nascimento:
 Nome do Pai: Nome Cônjuge:
 Nome da Mãe: Sexo: Código do Clube:

Dados para Crédito
 Nome da Empresa: Função/Cargo: Salário Mensal:
 Data do Início: Conta: Banco: Agência: Cartão: Residência:

Endereço da Empresa onde Trabalha
 Cep: Endereço: Número:
 Complemento: Bairro: Município:
 Estado: Telefone: Contato:

Figura - 02

