

<b>Código:</b>	<b>CP-080903</b>	<b>Módulo:</b>	<b>A PAGAR</b>
<b>Data:</b>	<b>03/09/2008</b>	<b>Revisão:</b>	<b>14/08/2012</b>
<b>Assunto:</b>	<b>Como atualizar nota fiscal de entrada</b>		

- Entrar no Sistema *A PAGAR*.
- Selecionar na barra a opção *CADASTRO* e no painel selecionar a opção *ATUALIZAR NOTA FISCAL*

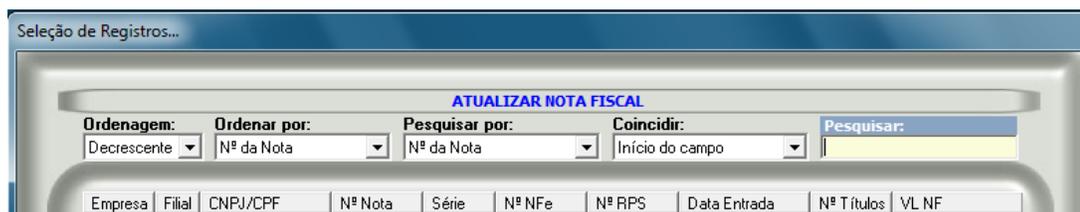


Figura - 01

14/08/2012 - C&S INFORMATICA - ATUALIZAR NOTA FISCAL - CSCPO009

**Selecionar Registro**

Código da Empresa: 1 Código da Filial: 6 CNPJ/CPF: Nota Fiscal: Série:

**Dados da Nota Fiscal**

Cód. Documento: CFOP: Nº da NFe: Nº do RPS: Qtd. Faturas: Data Emissão: Data Entrada: Valor Mercadoria: Valor Serviço: Valor Desconto: Valor do IRRF: Valor do ICMS: Valor IPI: Total da Nota: Situação: Tipo da Nota:

**Valores Incidente no Documento**

BC ICMS Própria: BC ICMS Substituição: ICMS Substituição: Frete Nota: ICMS sem Frete: Conhecimento: ICMS S/ Conhecimento: Seguro: Encargos: Outras Despesas:

Itens		Títulos		NFe							
<b>Itens Discriminados na Nota</b>											
Item	Qtde.	Grupo	Cód. Produto	VL. Unitário	VL.Total	Trib.	% IPI	VL. IPI	CFOP	% ICMS	Classific.
Itens discriminados na nota											

At the bottom of the form, there is a toolbar with several icons, including a red house icon.

 Este botão quando habilitado, permite excluir a nota fiscal de entrada.

Figura – 02