

Código:	AT-120216	Módulo:	ATENDIMENTO
Data:	16/02/2012	Revisão:	TÉCNICA
Assunto:	Como consultar e/ou alterar nota fiscal de saída		

- Entrar no Sistema *ATENDIMENTO COMERCIAL*.
- Selecionar na barra a opção *FATURAMENTO* e no painel selecionar a opção *CONSULTAR NOTA FISCAL*.

Na consulta da nota fiscal só é permitido altera com nível 09.

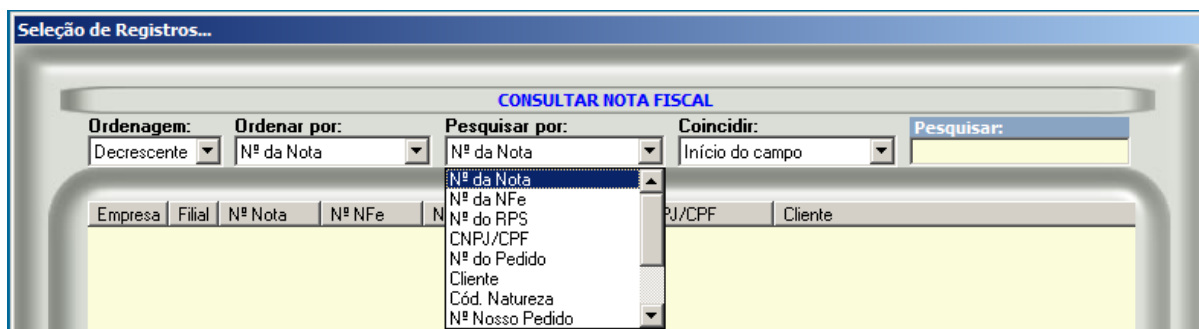


Figura 01 – Filtro de Pesquisa

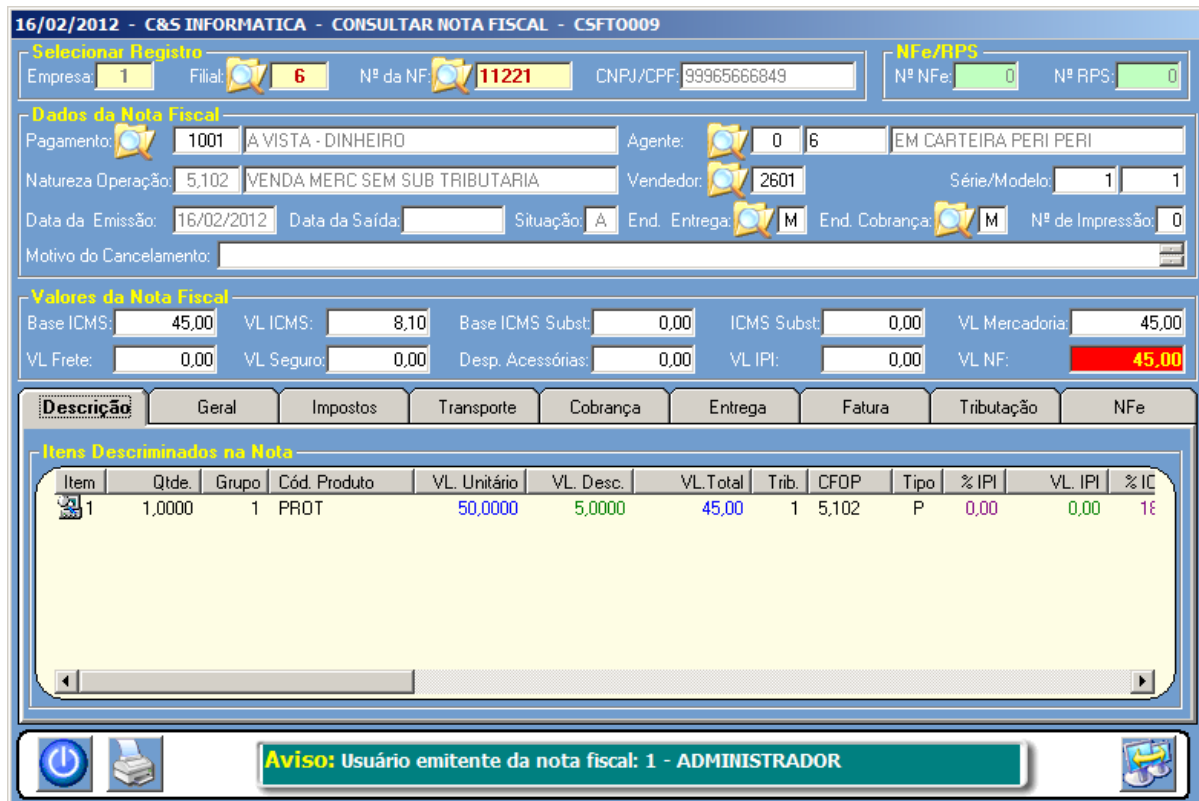


Figura 02 - Programa para consultar ou alterar dados da Nota Fiscal