

Código:	FT-081219	Módulo:	FATURAMENTO
Data:	26/01/2011	Revisão:	TÉCNICA
Assunto:	Como Gerar Arquivo Eletrônico da Nota Fiscal Paulista		

- Entrar no Sistema *FATURAMENTO*.
- Selecionar na barra a opção *PROCESSAR DADOS* e no painel selecionar a opção *NOTA FISCAL PAULISTA*.

Figura – 01

Selecionar o numero da filial em que será realizado o processamento.

Os parâmetros permitem selecionar varias formas diferente de gerar o arquivo, a opção **"Ambas as Notas"** é o modelo completo que deve ser gerado normalmente, mas é possível gerar arquivos com todas notas de saídas com e sem notas canceladas e o mesmo processo é valido para notas de entradas emitidas.

A seleção dos registros pode ser realizada por **"Período de Emissão"** ou por intervalo de **"Nº de Nota"**.

O **"Nome do arquivo"** é formado pelos parâmetros informados na tela e nunca deve se repetir. Se o usuário desejar pode alterar o nome do arquivo, mas deve sempre terminar com a extensão **".TXT"**.

Localizar uma pasta para salvar os arquivos.

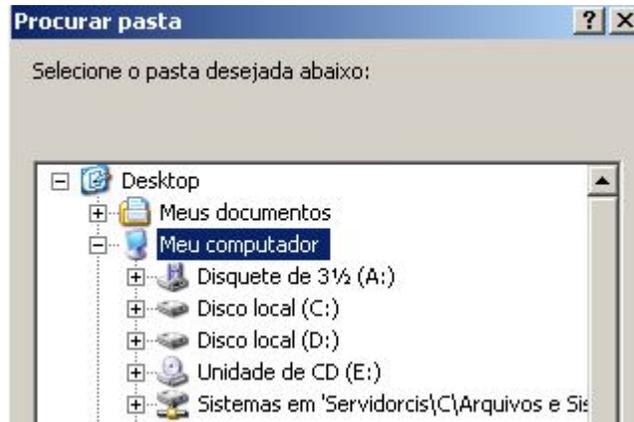


Figura – 02

Após selecionar todos os parâmetros selecionar o botão executar e confirmar o processamento.

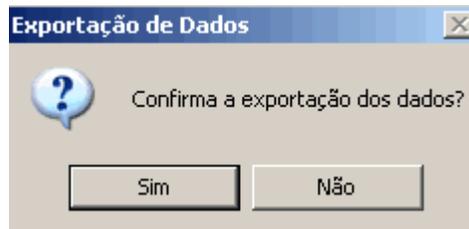


Figura – 03

Ao termino do processamento e exibida a mensagem abaixo.



Figura – 04

Segue ilustração das varias formas de gerar o arquivo das notas fiscais paulista.

Gerar o arquivo de todas das notas fiscais de saída e entradas emitidas, inclusive com as canceladas. **Este é o procedimento padrão a ser realizado.** Deve-se verificar com o setor contábil da empresa a melhor periodicidade para transmitir este arquivo ao SEFAZ.

17/02/2011 - C&S INFORMATICA LTDA - GERAR ARQUIVO NOTA FISCAL PAULISTA - CSFTB034

Empresa
 Código da Empresa: **Somente Canceladas** Código da Filial:

Gerar Arquivo
 Nota Fiscal de Saída Nota Fiscal de Entrada **Ambas as Notas**

Selecionar Registro
 Filtrar por Período de Emissão Filtrar por Número de Nota

Destino:
 Período de Emissão: a Nº de Nota: a
 Nome do Arquivo:

Filial configurada com nota fiscal modelo: [1]

 **Arquivo com todas as Notas de Saídas e Entradas emitidas no período, independente da sua situação no sistema.** 

Figura – 05

Gerar o arquivo de todas das notas fiscais de saída e entradas emitidas, somente das canceladas. **Este é um procedimento padrão a ser realizado.** Deve-se verificar com o setor contábil da empresa a melhor periodicidade para transmitir este arquivo ao SEFAZ.

17/02/2011 - C&S INFORMATICA LTDA - GERAR ARQUIVO NOTA FISCAL PAULISTA - CSFTB034

Empresa
 Código da Empresa: **Somente Canceladas** Código da Filial:

Gerar Arquivo
 Nota Fiscal de Saída Nota Fiscal de Entrada **Ambas as Notas**

Selecionar Registro
 Filtrar por Período de Emissão Filtrar por Número de Nota

Destino:
 Período de Emissão: a Nº de Nota: a
 Nome do Arquivo:

Filial configurada com nota fiscal modelo: [1]

 **Arquivo com todas Notas de Saídas e Entradas emitidas no período e com situação de CANCELADA no sistema.** 

Figura – 06

Gerar o arquivo de todas das notas fiscais de saída emitidas, inclusive com as canceladas.

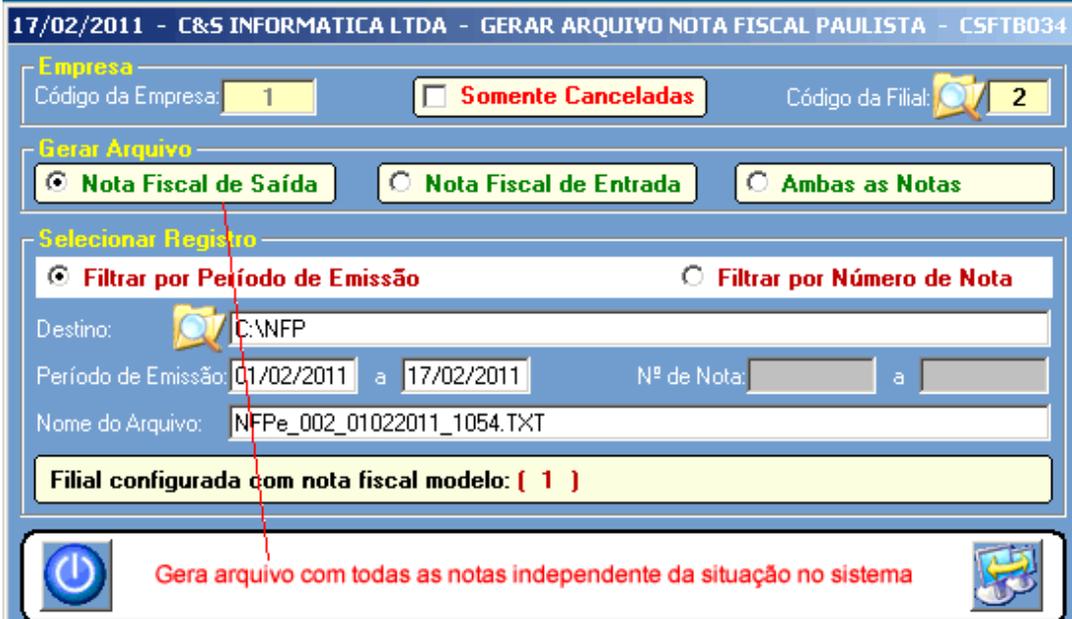


Figura – 07

Gerar o arquivo de todas das notas fiscais de saída emitidas, SOMENTE as canceladas.

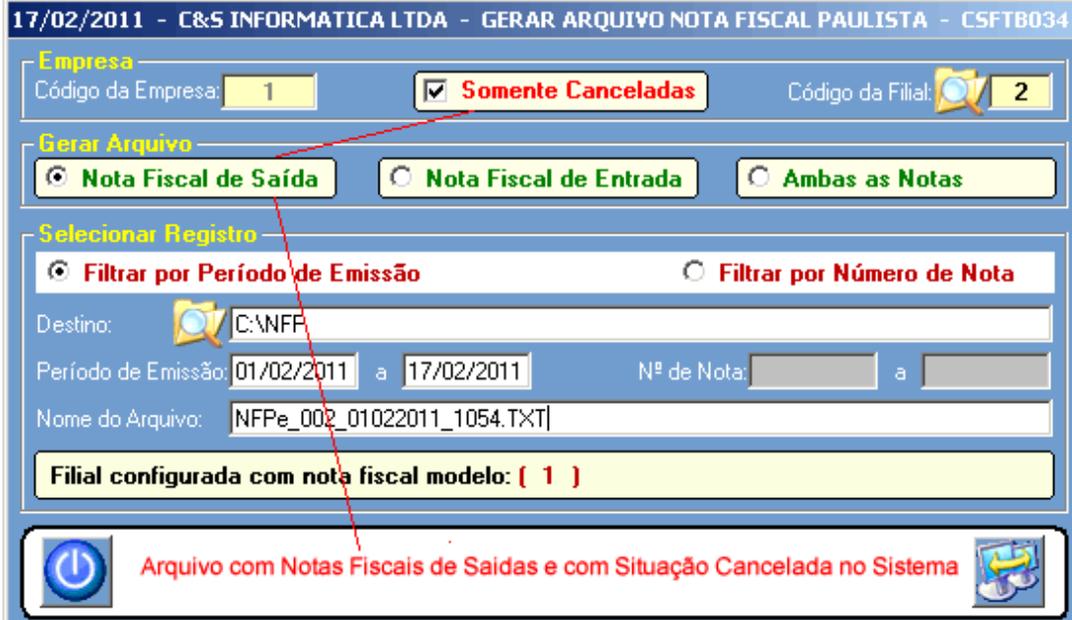


Figura – 08

Gerar o arquivo de todas das notas fiscais de entradas emitidas, inclusive com as canceladas.

17/02/2011 - C&S INFORMATICA LTDA - GERAR ARQUIVO NOTA FISCAL PAULISTA - CSFTB034

Empresa
 Código da Empresa: **Somente Canceladas** Código da Filial:

Gerar Arquivo
 Nota Fiscal de Saída **Nota Fiscal de Entrada** Ambas as Notas

Selecionar Registro
 Filtrar por Período de Emissão Filtrar por Número de Nota

Destino:
 Período de Emissão: a Nº de Nota: a
 Nome do Arquivo:

Filial configurada com nota fiscal modelo: [1]

 **Arquivo com Notas de Entrada Emitidas no período independente da situação no sistema** 

Figura – 09

Gerar o arquivo de todas das notas fiscais de entrada emitidas, SOMENTE as canceladas.

17/02/2011 - C&S INFORMATICA LTDA - GERAR ARQUIVO NOTA FISCAL PAULISTA - CSFTB034

Empresa
 Código da Empresa: **Somente Canceladas** Código da Filial:

Gerar Arquivo
 Nota Fiscal de Saída **Nota Fiscal de Entrada** Ambas as Notas

Selecionar Registro
 Filtrar por Período de Emissão Filtrar por Número de Nota

Destino:
 Período de Emissão: a Nº de Nota: a
 Nome do Arquivo:

Filial configurada com nota fiscal modelo: [1]

 **Arquivo com Notas Fiscais de Entradas e com Situação Cancelada no sistema** 

Figura – 10